

Lublin, 27 maja 2010 r.

RIO – II – 603/7/2010

**Pan Jerzy Zwoliński**  
Burmistrz Miasta Lubartów  
ul. Jana Pawła II 12  
21 - 100 Lubartów

Szanowny Panie Burmistrzu,

W dniach od 14 do 16 kwietnia 2010 r. inspektorzy Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie – Ewa Kuźma-Pilipczuk i Krzysztof Puchacz – przeprowadzili doraźną kontrolę gospodarki finansowej miasta Lubartów w zakresie sprzedaży nieruchomości i zamówień publicznych.

Protokół kontroli omówiono i podpisano 27 kwietnia 2010 r.

Poniżej podaję stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia oraz wnioski co do sposobu ich wyeliminowania, stosownie do przepisów art. 9 ust. 2 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych.

W załączniku do wystąpienia pokontrolnego wskazuję osoby odpowiedzialne za stwierdzone nieprawidłowości.

- 1. Ustalenie ceny nieruchomości – przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym – w drodze negocjacji stron.*

Cenę nieruchomości, przeznaczonej do sprzedaży ustalać w oparciu o jej wartość określoną przez rzeczoznawcę majątkowego, stosownie do przepisów art. 67 ust. 1 w związku z art. 7 i art. 150 ust. 5 ustawy z dnia 31 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) – str. 6 protokołu.

2. *Wykluczenie wykonawcy, który nie złożył dokumentu potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu na wykonanie oświetlenia drogowego w ulicy Królowej Jadwigi – bez wcześniejszego wezwania do jego uzupełnienia.*

Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wzywać do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, stosownie do przepisów art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). Zgodnie z powołanymi przepisami złożone na wezwanie zamawiającego dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert – str. 10 protokołu.

3. *Powierzenie pracownikowi obowiązków naczelnika Wydziału Promocji i Projektów Społecznych od 2007 do 31 maja 2010 r.*

Powierzenia pracownikowi wykonywania innej pracy niż określona w zawartej z nim umowie o pracę, zgodnej z jego kwalifikacjami – dokonywać na okres do 3 miesięcy w roku kalendarzowym, zgodnie z przepisami art. 21 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) – str. 13, 14 protokołu.

Jeżeli uważa Pan, że wśród wniosków zawartych w tym wystąpieniu są takie, które naruszają prawo przez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie, przysługuje Panu – zgodnie z art. 9 ust. 3 i 4 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych – prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w ciągu 14 dni od otrzymania tego wystąpienia.

Jednocześnie informuję, że – stosownie do przepisu art. 9 ust. 3 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych – jest Pan zobowiązany zawiadomić Izbę o wykonaniu wniosków pokontrolnych lub o przyczynach ich niewykonania – w formie pisemnej i elektronicznej (plik w formacie Microsoft Word (\*.doc) lub Rich Tekst Format (\*.rtf) na adres: [wkg-f@lublin.rio.gov.pl](mailto:wkg-f@lublin.rio.gov.pl) lub dyskietką) – w terminie 30 dni od daty doręczenia Panu tego wystąpienia, mając na uwadze, że niezgodne z prawdą zawiadomienie o wykonaniu wniosków jest zagrożone karą grzywny, w myśl przepisów art. 27 tej ustawy.

Marek Poniatowski

**Do wiadomości:**

Rada Miasta Lubartów